

**«Дорожная карта»
 реализации целевой модели наставничества в
 МОУ «Кипчаковская СШ» на 2021 – 2022 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	апрель-май 2021 года	Винницкая Г.А. заместитель директора школы, администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ «Кипчаковская	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ «Кипчаковская СШ» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве МОУ «Кипчаковская СШ» 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ «Кипчаковская СШ»	апрель-май 2021 года	администрация школы

		СШ»	4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МОУ «Кипчаковская СШ» 5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МОУ «Кпчаковская СШ» (издание		
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	приказа). 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	апрель-май 2021 года Май 2021 года Май, июнь 2021 года	Заместители директора Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничеств, а директор школы Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.	Май, июнь 2021 года	Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.	Май, июнь 2021 года	Винницкая Г.Г. куратор целевой

			<p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:</p>		<p>модели наставничества</p>
			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	<p>Май, июнь 2021 года</p>	<p>Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества</p>
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>Май, июнь 2021 года</p>	<p>Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества</p>
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	<p>Июнь 2021 года</p>	<p>Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества директор школы</p>
	Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	<p>Май, июнь 2020 года</p>	<p>Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества</p>	
4.	Отбор и обучение	Выявление наставников,	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</p>	<p>август 2021 года</p>	<p>Заместители директора</p>

	наставников	входящих в базу потенциальных наставников			
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников. 3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	август 2021 года август 2021 года август –	директора директор школы
				сентябрь 2021 года	Винницкая Г.А. куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Сентябрь 2021 года	Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Сентябрь 2021 года	Директор
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь 2021 года	Наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь 2021 года	Педагог - психолог
6.	Организация и	Организация	1. Проведение первой, организационной, встречи	2021 - 2022	Наставники

	осуществление работы наставнических пар / групп	комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	учебный год.	
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Январь 2022	
		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки	года	Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Январь 2022 года	Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Январь 2022 года	Панина В.Ю. директор школы
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение школьного конкурса	Январь 2022 года	Винницкая Г.Г. куратор целевой модели наставничества

		профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".		
--	--	---	--	--