

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИПЧАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

391238, Рязанская обл., Кораблинский район, с. Кипчаково, ул.Школьная, 3.

Телефон/факс: (49143) 95 -2-36 E-mail: [blagodatnoe2006@yandex.ru](mailto:blagodatnoe2006@yandex.ru)  
ОКПО 24291551, ОГРН 1026200661838, ИНН/КПП 6206001464/62060100

ПРИКАЗ

07.10.2015г

№81

**О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ И ЭКСТРЕМИСТСКИХ ПРОЯВЛЕНИЙ НА  
ТЕРРИТОРИИ МОУ «КИПЧАКОВСКАЯ СШ»  
в 2015/2016 учебном году**

В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях, совершенствования системы противодействия терроризму и экстремизму на территории и хозяйственных объектах МОУ Кипчаковской СОШ, в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ "О противодействии терроризму» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за безопасность образовательного учреждения Панину Веру Юрьевну, директора школы.

2. Назначить Винницкую Галину Анатольевну, заместителя директора по учебной работе, организатором проверок в учебных классах, кабинетах, лабораториях на предмет хранения посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и учебными программами.

3. Назначить ответственными за пропускной режим учреждения: в период учебных занятий-Ганину Ирину Юрьевну(основной корпус), Пензину Наталью Владимировну( корпус начальной школы): в ночное время - Спирину Наталью Юрьевну, Лукьянова Георгия Валентиновича дежурных сторожей.

Результаты контроля пропускного режима заносить в журнал учета пропускного режима.

4. Назначить Демину Татьяну Григорьевну, заместителя директора по безопасности ответственной по за проверку перед началом каждого рабочего дня безопасности территории вокруг зданий образовательного учреждения, состояния пломб на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений; состояния холлов, мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования; исправности открывающихся решеток на окнах помещений первого этажей здания.

5. Непосредственную охрану зданий и территории в ночное время возложить на сторожей: Кузнецову Любовь Федоровну, Лукьянова Георгия Валентиновича.

6. В целях упорядочения работы образовательного учреждения установить следующий распорядок:

- рабочие дни- понедельник – суббота, с 8.30 до 16.00 часов
- нерабочие дни – воскресенье;

7. Назначить Сухареву Е.В. завхоза школы, ответственной за контроль их безопасное содержание, эксплуатацию установленного оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного срока работы и проверку огнетушителей, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и сдачу под охран;

8. Назначить Никольского И.В., слесаря-электрика школы, ответственным за отключение и обесточивание электрооборудования.

9. Назначить Серёгина В.И.. оператора котельной, ответственным за отключение газового оборудования по окончании рабочего дня и в случаях экстренной необходимости.

10. Утвердить порядок взаимодействия с органами исполнительной власти, ФСБ, МЧС, РОВД.

9. Утвердить план мероприятий с органами исполнительной власти, ФСБ, МЧС, РОВД.

10. Утвердить порядок взаимодействия с органами исполнительной власти, ФСБ, МЧС, РОВД.

Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

*В.Ю. Панина*  
В.Ю. Панина