«Утверждаю»
«02» сентября 2014/15 уч.год

Директор школы _____ В.Ю. Панина

План-график подготовки к ГИА-9

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	**Нормативное правовое, инструктивно-методическое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования**		
1.1	Назначение ответственного за создание базы данных об обучающихся 9-го класса	сентябрь	директор
1.2	Формирование базы данных об обучающихся 9-го класса	октябрь	зам. директора по УВР
1.4	Подготовка папки с нормативными документами	сентябрь-май	зам. директора по УВР
1.5	Ознакомление обучающихся 9-го класса и их родителей с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации	ноябрь-май	зам. директора по УВР, классный руководитель
1.6	Сбор письменных заявлений выпускников о предварительном выборе экзаменов ГИА	декабрь	зам. директора по УВР
1.7	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов ГИА	до 1 февраля	зам. директора по УВР
1.8	Подготовка и утверждение приказов: - «О назначении ответственного за подготовку и проведение ГИА-9», - «О назначении сопровождающих на экзамены при проведении ГИА-9», - «О допуске учащихся 9-х классов к сдаче экзаменов ГИА», - «Об организованном завершении 2014-2015 учебного года и проведении ГИА выпускников 9 класса МОУ Кипчаковской СОШ в 2015 году».	сентябрь май май апрель	директор, зам. директора по УВР
2.	**Организационно-технологическое обеспечение подготовки к Г(И)А**		
2.1	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	январь-май	учителя-предметники
2.3	Получение уведомлений для учащихся о сроках и месте проведения экзаменов ГИА	май	зам. директора по УВР
2.4	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения экзаменов ГИА	май	зам. директора по УВР
2.5	Организация работы: - по передаче баз данных; - по выдаче свидетельств по результатам ГИА.	декабрь июнь	зам. директора по УВР
3.	**Информационное обеспечение подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования**		
3.1	Информирование учащихся по вопросам подготовки к ГИА: литература, сайты.	сентябрь	зам. директора по УВР
3.2	Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «ГИА-2015»	октябрь	зам. директора по УВР

3.3	Родительское собрание «О порядке проведения ОГЭ»	ноябрь	зам. директора по УВР
3.4	Индивидуальное информирование и консультирование обучающихся 9-го класса и их родителей по вопросам, связанным с ГИА	сентябрь-май	зам. директора по УВР, классный руководитель
3.5	Информирование родителей о результатах пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ	февраль-апрель	классный руководитель
3.6	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки к ГИА	февраль, апрель	зам. директора по УВР, классный руководитель
3.7	Размещение информации о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, в Кораблинском муниципальном районе в 2015 году на сайте образовательного учреждения	сентябрь-июнь	зам. директора по УВР
3.8	Информирование выпускников 9 класса и их родителей о работе «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, в управлении образования и молодежной политики Кораблинского муниципального района.	май	зам. директора по УВР
3.9.	Своевременное информирование выпускников 9-го класса об утверждённых результатах экзаменов ГИА	июнь	зам. директора по УВР
4.	**Организационно-методическое обеспечение подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования**		
4.1	Проведение заседания педагогического совета по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, анализа ГИА за прошлые годы	август	директор, зам. директора по УВР
4.2	Организация методической работы в ОУ по вопросам ГИА	сентябрь	зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.3	Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА	сентябрь-май	учителя-предметники
4.4	Рассмотрение на педагогическом совете вопроса «Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в выпускных классах»	январь	зам. директора по УВР
4.5	Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся 9-го класса	сентябрь	зам. директора по УВР
4.6	Индивидуальное консультирование учащихся	сентябрь-май	учителя-предметники
4.7	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам ГИА)	октябрь	зам. директора по УВР
4.8	Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты	октябрь-май	учителя-предметники
5.	**Мониторинговые исследования**		
5.1	Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ (тесты, бланки)	январь	зам. директора по УВР
5.2	Проведение пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ	январь-	зам. директора по

		апрель	УВР
5.3	Анализ результатов пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ	февраль-апрель	зам. директора по УВР
5.4	Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на экзамен ГИА. Контроль подготовки к ГИА	сентябрь-май	зам. директора по УВР
5.5	Сбор данных о количестве участников по каждому общеобразовательному предмету при проведении ГИА и их анализ	декабрь	зам. директора по УВР
5.6	Формирование отчетов по результатам ГИА	июнь	зам. директора по УВР
6.	**Обеспечение контроля**		
6.1	Контроль успеваемости обучающихся 9-го класса и посещаемости	в течение года	зам. директора по УВР, классный руководитель
6.2	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА	в течение года	зам. директора по УВР
6.3	Контроль учебной нагрузки обучающихся 9-го класса	в течение года	зам. директора по УВР
6.4	Подготовка справки о результатах проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ГИА	февраль	зам. директора по УВР
6.5	Контроль соблюдения законодательства РФ в области образования в части обеспечения прав участников образовательного процесса при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся	в течение года	зам. директора по УВР
6.6	ВШК: состояние преподавания математики в 9-ом классе; посещение уроков в 9-ом классе	декабрь февраль	зам. директора по УВР
7.	**Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования**		
7.1	Подготовка справки о результатах ГИА	июнь	зам. директора по УВР
7.2	Провести сравнительный анализ результатов ГИА. Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, на территории Кораблинского муниципального района в 2015 году на педагогическом совете	июнь	зам. директора по УВР