

«Утверждаю»
«02» сентября 2014/15 уч.год

Директор школы В.Ю. Панина



План-график подготовки к ЕГЭ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Нормативное правовое, инструктивно-методическое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования		
1.1	Назначение ответственного за создание базы данных об обучающихся 11-го класса	сентябрь	директор
1.2	Формирование базы данных об обучающихся 11-го класса	октябрь	зам. директора по УВР
1.3	Подготовка базы данных по ОУ до 20.10.2014г. на электронном носителе	ноябрь	зам. директора по УВР
1.4	Подготовка папки с нормативными документами	сентябрь-май	зам. директора по УВР
1.5	Ознакомление выпускников и их родителей с нормативно-правовой базой проведения государственной итоговой аттестации обучающихся	ноябрь-май	зам. директора по УВР, классный руководитель
1.6	Сбор письменных заявлений выпускников о предварительном выборе экзаменов в форме ЕГЭ	декабрь	зам. директора по УВР
1.7	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	до 1 февраля	зам. директора по УВР
1.8	Подготовка и утверждение приказов: - «О назначении ответственного за подготовку и проведение ЕГЭ в ОУ», - «О назначении сопровождающих на ЕГЭ», - «О допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ», - «Об организованном завершении 2014-2015 учебного года и проведении ГИА выпускников 11 классов МОУ Кипчаковской СОШ в 2015 году».	сентябрь май май апрель	директор, зам. директора по УВР
2.	Организационно-технологическое обеспечение подготовки к Г(И)А		
2.1	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	октябрь-май	учителя-предметники
2.2	Оформление и выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ до 15 мая	май	зам. директора по УВР
2.3	Получение уведомлений для учащихся о сроках и месте проведения ЕГЭ	май	зам. директора по УВР
2.4	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	май	зам. директора по УВР
2.5	Организация работы: - по передаче баз данных; - по выдаче свидетельств по результатам ЕГЭ.	декабрь июнь	зам. директора по УВР
3.	Информационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования		
3.1	Информирование учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ: литература, сайты ЕГЭ	сентябрь	зам. директора по УВР
3.2	Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей "ЕГЭ"	октябрь	зам. директора по УВР

3.3	Родительское собрание «О порядке проведения ЕГЭ»	ноябрь	зам. директора по УВР
3.4	Индивидуальное информирование и консультирование обучающихся 11-го класса и их родителей по вопросам, связанным с ЕГЭ	сентябрь-май	зам. директора по УВР, классный руководитель
3.5	Информирование родителей о результатах пробного внутришкольного ЕГЭ	февраль-апрель	классный руководитель
3.6	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки к ЕГЭ	февраль, апрель	зам. директора по УВР, классный руководитель
3.7	Размещение информации о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, в Кораблинском муниципальном районе в 2015 году на сайте образовательного учреждения	сентябрь-июнь	зам. директора по УВР
3.8	Информирование выпускников 11 класса и их родителей о работе «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, в управлении образования и молодежной политики Кораблинского муниципального района.	май	зам. директора по УВР
3.9.	Своевременное информирование выпускников 11-го класса об утвержденных результатах ЕГЭ	июнь	зам. директора по УВР
4.	Организационно-методическое обеспечение подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования		
4.1	Проведение заседания педагогического совета по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, анализа ЕГЭ за прошлые годы	август	директор, зам. директора по УВР
4.2	Организация методической работы в ОУ по вопросам ЕГЭ	сентябрь	зам. директора по УВР, руководители ШМО
4.3	Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ	сентябрь-май	учителя-предметники
4.4	Рассмотрение на педагогическом совете вопроса «Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в выпускных классах»	январь	зам. директора по УВР
4.5	Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся 11-го класса	сентябрь	зам. директора по УВР
4.6	Индивидуальное консультирование учащихся	сентябрь-май	учителя-предметники
4.7	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ)	октябрь	зам. директора по УВР
4.8	Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты	октябрь-май	учителя-предметники
5.	Мониторинговые исследования		
5.1	Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (тесты, бланки)	октябрь-май	зам. директора по УВР
5.2	Проведение пробного внутришкольного ЕГЭ	январь-апрель	зам. директора по УВР
5.3	Анализ результатов пробного внутришкольного ЕГЭ	октябрь-	зам. директора по

		май	УВР
5.4	Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на экзамен в форме ЕГЭ. Контроль подготовки к ЕГЭ	сентябрь-май	зам. директора по УВР
5.5	Сбор данных о количестве участников по каждому общеобразовательному предмету при проведении ЕГЭ и их анализ	октябрь	зам. директора по УВР
5.6	Формирование отчетов по результатам ЕГЭ	июнь	зам. директора по УВР
6.	Обеспечение контроля		
6.1	Контроль успеваемости обучающихся 11-го класса и посещаемости	в течение года	зам. директора по УВР, классный руководитель
6.2	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ	в течение года	зам. директора по УВР
6.3	Контроль учебной нагрузки обучающихся 11-го класса	в течение года	зам. директора по УВР
6.4	Подготовка справки о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ	октябрь-май	зам. директора по УВР
6.5	Контроль соблюдения законодательства РФ в области образования в части обеспечения прав участников образовательного процесса при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся	в течение года	зам. директора по УВР
6.6	ВШК: состояние преподавания математики в 11-ом классе; посещение уроков в 11-ом классе	декабрь-январь	зам. директора по УВР
7.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования		
7.1	Подготовка справки о результатах ЕГЭ	июнь	зам. директора по УВР
7.2	Провести сравнительный анализ результатов ЕГЭ. Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, на территории Кораблинского муниципального района в 2015 году на педагогическом совете	июнь	зам. директора по УВР